

**AL UFFICIO COMMERCIO
COMUNE DI BELLIZZI**

Oggetto: SEGNALAZIONE CERTIFICATA D'INIZIO ATTIVITA' di LUDOTECA
Ai sensi della legge 7/8/90 n. 241 art. 19 e s.m. e i.

Il / La sottoscritto/a

nato/ a il nazionalità sesso M F

C.F.: residente a

via / piazza n°

tel. n°/..... e- mail@.....

in qualità di legale rappresentante della Società:

.....

C.F.: con sede legale a

via / piazza n°

PARTITA IVA.....n. Iscrizione Registro delle Imprese.....

ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 della legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni

SEGNALA

L'INIZIO ATTIVITA' relativa all'apertura di una **LUDOTECA**, con ubicazione in via.....n....., di superficie complessiva mq.....

Con locali :

- Provvisti di mensa
- Non provvisti di mensa

IL TRASFERIMENTO dell'attività di **LUDOTECA** da Via _____
n. _____ a Via _____ n. _____, su una superficie
complessiva di mq.....

Con locali :

- Provvisti di mensa
- Non provvisti di mensa

LA CESSAZIONE dell'attività di **LUDOTECA**, già ubicata in Codesto Comune, Via _____ n. _____, su una superficie complessiva di mq. _____

Con locali :

- Provvisti di mensa
- Non provvisti di mensa

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000) sotto la propria responsabilità dichiara:

- che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575", come successivamente modificato, integrato ed indicato nell'allegato 1 del Decreto Legislativo 08.08.1994, n.490 (antimafia);
- di non avere riportato condanne penali di cui al 1° e 2° comma dell'art. 11 e dell'art. 92 del R.D. 18.06.1931 n. 773;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.

- In caso di società compilare anche l'allegato A "Dichiarazione di altre persone (amministratori, soci) indicate all'art.2 del D.P.R. 252/1998 (per S.n.c.: tutti i soci: per S.p.A., S.a.s., S.r.l.: tutti i legali rappresentanti), allegando copia del documento di riconoscimento in corso di validità dei soci relativi.

- di avere la disponibilità del locale in qualità di:

proprietario;
 affittuario;
 altro _____

- che il locale da adibire all'attività di LUDOTECA rispetta i requisiti richiesti dalle vigenti norme, prescrizioni e autorizzazioni in materia edilizia, urbanistica, igienico-sanitaria e di inquinamento acustico, sulla destinazione d'uso dei locali e degli edifici, nonché in materia di sicurezza e prevenzione incendi;
- che l'orario di apertura è _____
- che la ricettività della struttura prevede n. _____ bambini.
- che il requisito professionale è posseduto dal Sig/r/ra _____, nato/a a _____ il _____, residente in _____ Via _____, n. _____, in possesso del seguente titolo di studio: _____, che sottoscrive, per accettazione, l'incarico di responsabile tecnico delle attività esercitate nella LUDOTECA;

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art.76 (L) D.P.R. 28.12.2000, n. 445/00.

Si Allegano:

Per l'Apertura della Ludoteca:

- 1° Titolo di Studio dal quale si rilevi il possesso delle capacità professionali all'esercizio dell'attività di Ludoteca;;
- 2° Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3° Planimetria del locale in scala 1:100, a firma di un tecnico abilitato, con l'indicazione della Superficie complessiva e della superficie destinata alle singole attività esercitate;

- 4° Certificato di destinazione d'Uso dei locali;
- 5° Certificato di Agibilità dell'Immobile;
- 6° Certificato d'Idoneità Igienico-Sanitaria dei locali;
- 7° Certificato di conformità impianto elettrico;
- 8° Copia tesserino Sanitario;

Per il Trasferimento della Ludoteca

- 1° Copia della D.I.A. o della S.C.I.A. presentata per l'apertura della Ludoteca;
- 2° Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3° Planimetria del locale in scala 1:100, a firma di un tecnico abilitato, con l'indicazione della Superficie complessiva e della superficie destinata alle singole attività esercitate;
- 4° Certificato di destinazione d'Uso dei locali;
- 5° Certificato di Agibilità dell'Immobile;
- 6° Certificato d'Idoneità Igienico-Sanitaria dei locali;
- 7° Certificato di conformità impianto elettrico;
- 8° Copia tesserino Sanitario;

Per la Cessazione della Ludoteca:

- 1° Restituzione D.I.A. o S.C.I.A., in originale, presentata per l'apertura della Ludoteca;
- 2° Copia documento di riconoscimento in corso di validità;

Bellizzi (SA) li ,.....

Il Sottoscritto

Il Responsabile Tecnico

Sig. _____

Firma per Accettazione

**DICHIARAZIONI DI ALTRE PERSONE (AMMINISTRATORI, SOCI) INDICATE ALL'ART. 2
D.P.R. 252/1998**

Cognome _____ Nome _____ C.F. _____

Data di Nascita ____ / ____ / ____ Cittadinanza _____ Sesso M F

Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____

Residenza: Provincia _____ Comune _____

Via, Piazza ecc. _____ n. _____ C.A.P. _____

DICHIARA

di essere in possesso dei requisiti morali previsti dagli art. 11 e 92 del R.D. 18/6/1931 n. 773.

che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art.10 della legge 31 maggio 1965, n. 575" (antimafia).

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 (L) D.P.R. 28.12.2000 N. 445. Allega in applicazione del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 art. 38 (L – R), copia completa del proprio documento di riconoscimento, in corso di validità, qualora la sottoscrizione non sia apposta in presenza del dipendente comunale incaricato al ricevimento dell'istanza.

Bellizzi (SA) , _____

Firma _____

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.