



COMUNE DI BELLIZZI

Provincia di Salerno

Area tecnica Igiene e Servizi al territorio



AVVISO PUBBLICO

AFFIDAMENTO MEDIANTE SPONSORIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DI AREE VERDI PUBBLICHE APPARTENENTI AL PATRIMONIO COMUNALE

IL RESPONSABILE DELL' AREA

RICHIAMATI

- il Regolamento comunale per l'affidamento mediante sponsorizzazione del servizio di manutenzione di aree verdi appartenenti al patrimonio comunale, approvato con deliberazione C.C. n.7/2011, (*di seguito Regolamento comunale*);
- la Legge n. 449 del 27/12/1997;
- il D.lgs. n.36/2023 e smi;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e smi,

VISTA la deliberazione di giunta comunale n.65 del 14.5.2026 avente ad oggetto **AGGIORNAMENTO E ADEGUAMENTO DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'AFFIDAMENTO MEDIANTE SPONSORIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DI AREE VERDI APPARTENENTI AL PATRIMONIO COMUNALE**, con la quale è stato aggiornato l'elenco delle aree da gestire mediante sponsorizzazione;

VISTA la propria determinazione n.504 del 21.5.2026 avente ad oggetto **AVVISO PUBBLICO PER AFFIDAMENTO MEDIANTE SPONSORIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DI AREE VERDI PUBBLICHE APPARTENENTI AL PATRIMONIO COMUNALE - PROVVEDIMENTI**, con la quale è stato approvato il presente avviso;

RENDE NOTO

che l'Amministrazione comunale intende affidare a soggetti privati, mediante sponsorizzazione ai sensi dell'art. 43 della legge n. 449 del 27/12/1997, la sistemazione e la manutenzione delle aree verdi comunali elencate al punto 2 per un periodo minimo di 2 anni.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti manifestanti possano vantare alcuna pretesa.

1. OGGETTO

Affidamento mediante sponsorizzazione della sistemazione e della manutenzione delle aree a verde pubblico di seguito elencate:

1. Rotatoria via Cuomo – Giardini via Volta
2. Rotatoria Strada Statale 18 dir. Battipaglia – Rotatoria via Caserta
3. Rotatoria Parco Capodanno
4. Piazza IV Novembre - Rotatoria intersezione via Roma e via Cuomo - fontana della Pace
5. Rotatoria Ina Casa
6. Piazza XXIV Aprile – Piazza Europa
7. Piazza della Pace – Parco dei Pini - Area giochi via Archimede
8. P.zza De Curtis
10. Via D'Annunzio
11. P.zza Municipio
12. Largo Nilde Iotti
13. via Napoli – Piazza dei Ricordi
14. Rotatoria via Copernico
15. p.zza Giovanni XXIII
16. p.zza S. Gennaro

17. via Olmo – rotatoria e aiuole contigue pista ciclabile
18. Parco giochi della Gioia in via Vespucci
19. Largo San Gaspare Bertoni – Rotatoria via della Repubblica
20. Piazza De Filippo - intersezione via Genova-via Marsala

riconoscendo allo "sponsor" un ritorno di immagine grazie all'esposizione di cartelli pubblicitari per la propria attività.

Allo sponsor si chiede di effettuare a propria cura e spese la sistemazione e la manutenzione del verde pubblico, secondo il "Disciplinare" allegato al Regolamento comunale e la regola d'arte.

Il Comune concede l'utilizzo delle aree verdi assegnate per la sistemazione stabile di cartelli che pubblicizzano l'intervento secondo le specifiche tecniche riportate nel Regolamento comunale.

2. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare soggetti privati, imprese, enti e associazioni senza fine di lucro in possesso dei requisiti per contrarre con la pubblica amministrazione.

La domanda di affidamento dovrà essere corredata di dichiarazione, resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., circa il possesso dei seguenti requisiti:

- di non incorrere in alcuna causa determinante l'esclusione di cui agli articoli 94,95 e 98 del D.Lgs 36/2023;
- di non incorrere in nessuna situazione di incompatibilità e/o di conflitto di interesse previste dalla vigente normativa;
- di possedere i requisiti per l'espletamento delle attività manutentive proposte, qualora eseguite direttamente.

3. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La domanda di affidamento dovrà essere redatta utilizzando la modulistica disponibile sul sito istituzionale www.comune.bellizzi.sa.it nella Sezione "Bandi di gara e contratti" di Amministrazione Trasparente, corredata, a pena di esclusione, della seguente documentazione sottoscritta dal legale rappresentante:

- indicazione delle aree a verde interessate per la sponsorizzazione
- dichiarazione di possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 del presente avviso

Per ogni area oggetto di candidatura deve essere specificata l'accettazione del periodo minimo biennale di manutenzione o l'eventuale offerta in aumento dello stesso periodo, fino al massimo di anni 3. Nel caso di candidatura per più aree occorre indicare l'ordine di priorità d'interesse per il richiedente.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 8 GIUGNO 2026, procedendo a:**

1. l'invio via PEC al seguente indirizzo: protocollogenerale@pec.comune.bellizzi.sa.it, riportante l'oggetto: "DOMANDA DI SPONSORIZZAZIONE AREE VERDI".
2. la consegna a mano al protocollo generale dell'Ente, riportante l'oggetto: "DOMANDA DI SPONSORIZZAZIONE AREE VERDI", dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00 e il lunedì e giovedì anche dalle ore 16,00 alle ore 18,00.

Ai fini della presentazione, entro i termini, farà fede l'orario di consegna sulla posta elettronica certificata o, in caso di consegna a mano, la data e l'ora di accettazione al protocollo dell'Ente.

Non saranno ammesse le istanze che perverranno oltre i succitati termini e con modalità diverse da quelle sopra indicate

4. ASSEGNAZIONE

Ad ogni richiedente non possono essere assegnate più di due aree.

Nel caso che due o più privati richiedano la medesima area, l'assegnazione viene stabilita in base alla maggiore durata del periodo di manutenzione richiesto, con il limite massimo di 3 annualità. Nel caso in cui ci fosse coincidenza di durata del periodo si procede ad assegnazione tramite sorteggio.

Per le aree eventualmente non assegnate, per carenza di specifiche domande, si procederà a trattativa diretta con gli eventuali soggetti interessati.

5. VALUTAZIONE DELLE RICHIESTE E AFFIDAMENTO

Gli affidamenti avverranno mediante determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica Igiene e Servizi al Territorio, nel rispetto dei criteri definiti dal presente avviso e dal Regolamento comunale.

A seguito della comunicazione relativa all'affidamento dell'area mediante sponsorizzazione, il soggetto affidatario dovrà consegnare, per ciascun'area assegnata, entro i successivi 15 giorni:

- a) progetto di sistemazione dell'area su planimetria in scala; il progetto deve essere redatto dallo sponsor o da terzi, comunque su commissione dello stesso e deve dare attuazione alle specifiche contenute nel disciplinare;
- b) il piano di manutenzione proposto nel rispetto del disciplinare allegato al Regolamento comunale e della regola d'arte;
- c) campione del cartello informativo, da realizzarsi a cura e spese dello sponsor secondo le prescrizioni previste nel disciplinare;
- d) iscrizione alla C.C.I.A.A. (ove prescritta);
- e) polizza assicurativa a copertura di danni a terzi.

Il Responsabile dell'Area Tecnica, valutata la coerenza della documentazione prodotta, propone al soggetto interessato l'accordo di sponsorizzazione, secondo lo schema allegato al Regolamento comunale, che acquista efficacia con la sottoscrizione.

Il Responsabile dell'Area Tecnica, durante la fase di istruttoria, si riserva la facoltà di

- chiedere integrazioni documentali e/o chiarimenti;
- valutare la compatibilità tecnica e funzionale della proposta con la destinazione d'uso e le caratteristiche dell'area;
- escludere proposte in contrasto con l'interesse pubblico, il decoro urbano o la sicurezza stradale.

6. RESPONSABILITÀ

Sono a carico dell'assegnatario ogni responsabilità per eventuali infortuni o danni a persone o cose in relazione all'attività realizzata e svolta. L'assegnatario espletterà le attività di cui al presente avviso seguendo gli adempimenti ed obblighi di cui alle normative di sicurezza sui luoghi di lavoro vigenti (D.Lgs.81/08), nonché al Codice della Strada.

7. PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on line nonché nella sezione "News" del sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.bellizzi.sa.it.

8. TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del d.lgs. 196/2003 e ai sensi del Regolamento UE 2016/679 – GDPR, si precisa che il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Bellizzi e il DPO è l'avv. Guido Paratico, contattabile all'indirizzo consulenza@entionline.it.

9. INFORMAZIONI

Responsabile del procedimento è l'architetto Francesca Ciancimino.

Per informazioni rivolgersi al geom. Marco Salerno, che potrà essere contattato per chiarimenti ed informazioni ai seguenti recapiti: telefono: 0828.358046 - mail: m.salerno@comune.bellizzi.sa.it.

Responsabile Area Tecnica I.S.T.
architetto Francesca Ciancimino
*Documento informatico sottoscritto con firma digitale
ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.*