



COMUNE DI BELLIZZI
Cap. 84092 – Codice Fiscale e Partita IVA 02615970650
Tel. 0828/358011 – Fax 0828/355849

ALPO

Area P.I. Cultura e Servizi Demografici

Proposta n. 743 del 27/06/2018

N. 71/Reg. Area

**DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA
DEL RESPONSABILE DELL'AREA**

N. 623 /Reg. Generale del 02-07-2018

OGGETTO: Adesione all'edizione 2018 del Giffoni Film Festival – Impegno spesa ed affidamento servizio trasporto giurati.

L'anno duemiladiciotto il giorno ventisette del mese di giugno nel proprio Ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO che:

1. con delibera di G.C. n. 47 del 19.04.2018 il Comune di Bellizzi ha aderito all'edizione 2018 del Giffoni Film Festival, stabilendo che il servizio gratuito relativo al trasporto dei ragazzi componenti la giuria del festival venisse affidato direttamente alla società in house "Cooperazione & Rinascita srl, per il tramite dello scuolabus comunale già concesso in comodato d'uso;
2. in ossequio agli indirizzi espressi con la citata delibera giunta, con nota Prot. n. 13139 del 19.06.2017 è stato richiesto alla citata società in house di presentare apposito preventivo spesa per garantire detto servizio nel periodo dal 19 al 28 luglio c.a.;
3. con nota prot. 13109 del 21.06.2018 è stato recepito dall'Ente preventivo-offerta prodotto dalla citata società in house "Cooperazione & Rinascita srl", P.IVA e C.F. 05288720658, REA SA424706, per un importo complessivo di € 1.004,71, IVA compresa;

RICHIAMATA la Deliberazione di C.C. n. 14 del 05/04/2018 di approvazione del bilancio 2018/2020, nonché la delibera di Giunta Comunale n. 59 del 07.05.2018 con la quale è stato approvato il P.E.G per gli esercizi finanziari 2018-2019-2020;

DATO ATTO del rispetto del:

- D.lgs. n. 118/2011 come modificato dal D.lgs 126/2014 che modifica ed integra il Testo unico sugli Enti Locali;
- principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria. n. 4/2 allegato al D.lgs 118/2011;
- dell'art 33 comma 3 – bis, del D.lgs 163/2006;
- artt. 107, 183 e 192 del D.lgs 267/2000;

DATO ATTO; altresì, che:

- ai sensi art. 147 bis TUEL n. 267/2000, modificato dal D.L. n. 174/2012, è espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- ogni procedimento amministrativo che comporta spesa deve trovare, fin dall'avvio, la relativa attestazione di copertura finanziaria ed essere prenotato nelle scritture contabili dell'esercizio individuato nel provvedimento che ha originato il procedimento di spesa;
- è accertata la compatibilità del presente provvedimento con quanto disposto dall'art. 9, comma 1, del D.lgs 78/2009;
- non sussiste l'obbligo di richiedere il codice CIG ai fini della tracciabilità per la fattispecie relativa agli affidamenti diretti a società in house (vedi FAQ C 4 dell'AVCP);
- il prezzo offerto è congruo e conveniente in rapporto alla qualità/quantità della prestazione da effettuare;

EVIDENZIATO che, nella fattispecie, è possibile affidare il servizio di cui trattasi secondo la procedura di cui all'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016. (Nuovo Codice dei Contratti);

RITENUTO doveroso impegnare la somma complessiva di € 1.004,71 al fine di garantire l'espletamento del servizio di cui trattasi, garantendo n. 4 corse giornaliere da Bellizzi a Giffoni Valle Piana e ritorno;

VISTA la legge 7 Agosto 1990 n. 241;
VISTO lo Statuto comunale;
VISTO il vigente regolamento di contabilità;
RICHIAMATO il decreto sindacale n. 8/2017 che attribuisce al sottoscritto la responsabilità dell'Area è quindi la legittimità a sottoscrivere il presente atto;

D E T E R M I N A

LA PREMessa è parte integrante e sostanziale del presente atto, e qui si intende integralmente ritrascritta;

DI PRECISARE CHE:

- per la scelta del contraente è possibile stabilire la procedura dell'affidamento nei termini dell'applicazione dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016. (Nuovo Codice dei Contratti);
- per il tipo di prestazione richiesta e per il prezzo congruo e conveniente offerto dalla società in house, si ritiene di non richiedere la garanzia provvisoria di cui all'art. 93, comma 1, del Codice dei contratti pubblici, nonché la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice dei contratti pubblici;

DI APPROVARE il preventivo di spesa prodotto da "Cooperazione & Rinascita" srl, P.IVA e C.F. 05288720658, REA SA424706, in uno alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, recepito dall'Ente con nota prot. 13109 del 21.06.2018, relativo all'espletamento del servizio di trasporto gratuito dei ragazzi che faranno parte della giuria al Giffoni Film Festival 2018, per l'importo di € 1.004,71, IVA compresa come per legge;

DI AFFIDARE, pertanto, alla citata Società in house la gestione del servizio di cui sopra, per l'importo di € 1.004,71, IVA compresa come per legge, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e con le modalità semplificate previste dal vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia;

DI DARE ATTO che l'obbligazione giuridica connessa all'impegno assunto avrà scadenza il 29.08.2018;

DI COSTITUIRE il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'art. 151, come appresso indicato:

INTERVENTO	CAP	IMPORTO
0502103	1046/7	€ 1.000,00
0502103	1046/0	€ 4,71

DI DARE ATTO che la spesa è finanziata con fondi liberi del bilancio comunale;

DI TRASMETTERE la presente determinazione, munita di numero di registro generale alla ditta sopraindicata affinché apponga in fattura numero di impegno, riportato in calce e numero di CIG;

DI PROVVEDERE con successivo atto alla liquidazione della spesa, previa presentazione di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria, precisando che il Codice Univoco dell'Ufficio è: MOXWRO;

DI DARE ATTO che la presente determina:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- è trasmessa in unico originale all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile, che lo inoltrerà vistato all'ufficio Segreteria per essere inserito nella raccolta ufficiale delle determinazioni;
- è trasmessa in copia all'ufficio Notifiche, per il tramite dell'ufficio Segreteria, per la prescritta pubblicazione all'Albo Pretorio on line per gg. 15;

La norma dell'art. 5 della L. 241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento è lo scrivente.

IL RESPONSABILE AREA P.I. CULTURA
SERVIZI DEMOGRAFICI E SERVIZI ALLA PERSONA
Carmine RUSSOMANDO

Visto di regolarità contabile favorevole, che attesta la copertura finanziaria della spesa indicata nella presente determinazione d'impegno, ai sensi dell'art. 151 - comma 4° - del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Impegno n. 1368 del 2/7/2018 di € 1.000,00 all'Int. 0502103 - Cap. 1046/7;

Impegno n. 1369 del 2/7/2018 di € 4,71 all'Int. 0502103 - Cap. 1046/0

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA

Dr. Gianfranco Bassi