

Comune di Bellizzi



Cap. 84092 – Codice Fiscale e Partita IVA 02615970650  
Tel. 0828/358011 – Fax 0828/355849

Area P.I. Cultura e Servizi Demografici

Proposta n. 28 del 10/01/2019

N. 01/Reg. Area

**DETERMINA DI IMPEGNO  
DEL RESPONSABILE DELL'AREA**

N. 35 /Reg. Generale del 14-01-2019

OGGETTO: Impegno spesa e affidamento fornitura di n. 10 cartucce "OKI microline 3391" - CIG: **Z7826A4705**.

L'anno duemiladiciannove il giorno dieci del mese di gennaio nel proprio Ufficio.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

PREMESSO che si rende necessario provvedere alla fornitura di n. 10 cartucce "OKI microline 3391", al fine di garantire il regolare funzionamento degli uffici incardinati nell'Area P.I. Cultura Servizi Demografici e Servizi alla Persona;

VISTO il preventivo richiesto a mezzo posta elettronica con nota Prot. n. 382 del 08.01.2019, alla ditta Ditta L.S. Forniture di San Rufo (SA), acquisito al Protocollo Generale dell'Ente in pari data al n. 448, afferente la fornitura di cui sopra, per l'importo complessivo di € 125,00, oltre IVA, corredato da apposita dichiarazione e documento di identità in corso di validità;

VISTA la delibera di C.C. n. 14 del 05/04/2018 di approvazione del bilancio 2018/2020;

VISTA la delibera di G.C. n. 59 del 07.05.2018 di approvazione del piano esecutivo di gestione finanziario per gli esercizi finanziari 2018-2019-2020;

ATTESO che:

- con apposito Decreto del Ministero dell'Interno è stato disposto il differimento del termine di approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli Enti Locali al 28.02.2019;
- vi è la disponibilità di poter impegnare, nei dodicesimi dello stanziamento previsto sull'apposito capitolo di spesa, la somma necessaria a garantire con la massima celerità all'acquisto di n. 10 cartucce per la stampante in uso all'ufficio di Stato Civile;

CONSIDERATA l'esiguità e la congruità economica dell'offerta, il sistema più rispondente alle esigenze dell'Ente viene individuato nell'affidamento diretto previsto dall'art. 36, comma 2, del D.Lvo 50/2016 e con le modalità semplificate previste dal vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, al fine di garantire tempestivamente la fornitura delle cartucce di cui sopra;

VISTO l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, nonché la legge di Bilancio 2019, che consentono gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1000 euro tramite affidamento diretto anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

RITENUTO procedere all'impegno di spesa de quo;

VISTO il D.U.R.C. emesso in data 18.10.2018, protocollo n. INAIL\_13506077, che accerta la regolarità contributiva della ditta, ai sensi del c. 10 dell'art. 16 bis della L. 28/01/2009 n. 2, ed in corso di validità temporale per il presente impegno ai sensi dell'art. 31 del D.L. 21/06/2013 n. 69 (scadenza 15.02.2019);

DATO ATTO del rispetto del:

- D.lgs. n. 118/2011 come modificato dal D.lgs 126/2014 che modifica ed integra il Testo unico sugli Enti Locali;

- principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria. n 4/2 allegato al D.lgs 118/2011;
- dell'art 33 comma 3 – bis, del D.lgs 163/2006;
- artt. 107, 183 e 192 del D.lgs 267/2000;

DATO ATTO, altresì, che:

- ai sensi art. 147 bis TUEL n. 267/2000, modificato dal D.L. n. 174/2012, è espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- ogni procedimento amministrativo che comporta spesa deve trovare, fin dall'avvio, la relativa attestazione di copertura finanziaria ed essere prenotato nelle scritture contabili dell'esercizio individuato nel provvedimento che ha originato il procedimento di spesa;
- è accertata la compatibilità del presente provvedimento con quanto disposto dall'art. 9, comma 1, del D.lgs 78/2009;
- che ai sensi e per le finalità di cui all'art. 3 della L n. 136/2010, alla fornitura di cui sopra è stato attribuito il seguente CIG: **Z7826A4705**;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia;
- lo Statuto comunale;
- il decreto sindacale n. 8/2017;

#### D E T E R M I N A

LA PREMessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI AFFIDARE alla Ditta L.S. Forniture, con sede legale in Via S. Lorenzo, 23 - 84030 San Rufo (SA) - P.IVA 03939510651, la fornitura di n. 10 cartucce "OKI microline 3391" mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e con le modalità semplificate previste dal vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, di cui all'allegato preventivo di spesa che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, per l'importo complessivo di € 125,00, oltre IVA;

DI DARE ATTO che l'obbligazione giuridica connessa all'impegno assunto avrà scadenza il 11/02/2019;

DI COSTITUIRE, pertanto, il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'art. 151, come appresso indicato:

COD. BIL.	CAP	IMPORTO
0107103	244/0	€ 152,50

DI DARE ATTO che la spesa è finanziata con fondi liberi del bilancio comunale;

DI TRASMETTERE la presente determinazione, munita di numero di registro generale alla ditta sopraindicata affinché apponga nella fattura elettronica il numero di impegno riportato in calce e il numero di CIG;

DI PROVVEDERE con successivo atto alla liquidazione della spesa, previa acquisizione della fattura elettronica da inviare al CUF del Comune che è: MOXWRO;

DI DARE ATTO che la presente determina:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- è trasmessa in unico originale all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile, che lo inoltrerà vistato all'ufficio Segreteria per essere inserito nella raccolta ufficiale delle determinazioni;
- è trasmessa in copia all'ufficio Notifiche, per il tramite dell'ufficio Segreteria, per la prescritta pubblicazione all'Albo Pretorio on line per gg. 15;

A norma dell'art. 5 della L. 241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento è lo scrivente.

IL RESPONSABILE AREA P.T. CULTURA  
E SERVIZI DEMOGRAFICI  
Carmine Russomando

Visto di regolarità contabile favorevole, che attesta la copertura finanziaria della spesa indicata nella presente determinazione d'impegno, ai sensi dell'art. 151 – comma 4° - del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Impegno n. ....9..... del ....11/1/19..... di € 152,50 – Cod. Bil. 0107103 – Cap. 244/0 –

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA  
D.ssa Anna Maria Del Vecchio