

Comune di Bellizzi



Cap. 84092 – Codice Fiscale e Partita IVA 02615970650
Tel. 0828/358011 – Fax 0828/355849

Area P.I. Cultura e Servizi Demografici

Proposta n. 530 del 13/05/2019

N. 61/Reg. Area

**DETERMINA DI IMPEGNO
DEL RESPONSABILE DELL'AREA**

N. 662/Reg. Generale del 14-05-2019

OGGETTO: Impegno spesa e affidamento fornitura blocchetti ticket mensa - CIG: ZF62862975.

L'anno duemiladiciannove il giorno tredici del mese di maggio nel proprio Ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale garantisce l'effettuazione del servizio mensa nelle scuole del territorio comunale, pertanto, necessita provvedere alla fornitura di n. 5.000 blocchetti ticket-mensa, al fine di assicurare la fornitura regolare e tempestiva agli utenti che li acquistano per consentire ai propri figli di poter usufruire del servizio;

VISTO il preventivo richiesto a mezzo pec, nota Prot. n. 9349 del 10.05.2019, alla Litotipografia Curcio snc da Bellizzi, acquisito al Protocollo Generale dell'Ente in pari data al n. 9368, per l'importo complessivo di € 400,00, oltre IVA;

RICHIAMATA la delibera di C.C. n. 9 del 28.03.2019 di approvazione del bilancio 2019/21;

ATTESO che trattasi di una fornitura obbligatoria e necessaria per il regolare funzionamento di un servizio a domanda individuale come quello della refezione scolastica;

CONSIDERATA l'esiguità e la congruità economica dell'offerta, il sistema più rispondente alle esigenze dell'Ente viene individuato nell'affidamento diretto previsto dall'art. 36, comma 2, del D.Lvo 50/2016 e con le modalità semplificate previste dal vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, al fine di garantire tempestivamente la fornitura dei blocchetti sopra specificati da parte della citata ditta, impresa locale già fornitrice del Comune;

VISTO il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) che ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

RITENUTO procedere all'impegno di spesa de quo;

VISTO il D.U.R.C. emesso in data 18.02.2019, protocollo n. INPS_14240305, che accerta la regolarità contributiva della ditta, ai sensi del c. 10 dell'art. 16 bis della L. 28/01/2009 n. 2, ed in corso di validità temporale per il presente impegno ai sensi dell'art. 31 del D.L. 21/06/2013 n. 69 (scadenza validità 18.06.2019);

DATO ATTO del rispetto del:

- D.lgs. n. 118/2011 come modificato dal D.lgs 126/2014 che modifica ed integra il Testo unico sugli Enti Locali;
- principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria. n 4/2 allegato al D.lgs 118/2011;
- dell'art 33 comma 3 – bis, del D.lgs 163/2006;
- artt. 107, 183 e 192 del D.lgs 267/2000;

DATO ATTO, altresì, che:

- ai sensi art. 147 bis TUEL n. 267/2000, modificato dal D.L. n. 174/2012, è espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

- ogni procedimento amministrativo che comporta spesa deve trovare, fin dall'avvio, la relativa attestazione di copertura finanziaria ed essere prenotato nelle scritture contabili dell'esercizio individuato nel provvedimento che ha originato il procedimento di spesa;
- è accertata la compatibilità del presente provvedimento con quanto disposto dall'art. 9, comma 1, del D.lgs 78/2009;
- che ai sensi e per le finalità di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, alla fornitura di cui sopra è stato attribuito il seguente CIG: ZF62862975;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia;
- lo Statuto comunale;
- il decreto sindacale n. 8/2017;

D E T E R M I N A

LA PREMESSA è parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI AFFIDARE alla Litotipografia Curcio Snc, con sede legale in Via T. Paraggio, 84092 Bellizzi - P.IVA 02300710650, la stampa/fornitura di n. 5.000 blocchetti ticket mensa mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, e con le modalità semplificate previste dal vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, di cui all'allegato preventivo di spesa che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, per l'importo complessivo di € 488,00, IVA compresa;

DI DARE ATTO che l'obbligazione giuridica connessa all'impegno assunto avrà scadenza il 09/03/2018;

DI COSTITUIRE, pertanto, il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'art. 151, come appresso indicato:

COD. BIL.	CAP	IMPORTO
0406103	804/0	€ 488,00

DI DARE ATTO che la spesa è finanziata con fondi liberi del bilancio comunale;

DI TRASMETTERE la presente determinazione, munita di numero di registro generale alla ditta sopraindicata affinché apponga nella fattura elettronica il numero di impegno riportato in calce e il numero di CIG;

DI PROVVEDERE con successivo atto alla liquidazione della spesa, previa acquisizione della fattura elettronica da inviare al CUF del Comune che è: MOXWRO;

DI DARE ATTO che la presente determina:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- è trasmessa in unico originale all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile, che lo inoltrerà vistato all'ufficio Segreteria per essere inserito nella raccolta ufficiale delle determinazioni;
- è trasmessa in copia all'ufficio Notifiche, per il tramite dell'ufficio Segreteria, per la prescritta pubblicazione all'Albo Pretorio on line per gg. 15;

A norma dell'art. 5 della L. 241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento è lo scrivente.

IL RESPONSABILE AREA P.I. CULTURA
E SERVIZI DEMOGRAFICI
Carmine Russomando

Visto di regolarità contabile favorevole, che attesta la copertura finanziaria della spesa indicata nella presente determinazione d'impegno, ai sensi dell'art. 151 - comma 4° - del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Impegno n. 719 del 16/5/2019 di € 488,00 - Cod. Bil. 0406103 - Cap. 804/0 -

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA
D.ssa Anna Maria De Vecchio